



UNIwersytet Jagielloński  
DO-0130/35/2008

**Zarządzenie nr 35  
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego  
z 2 czerwca 2008 roku**

**w sprawie: *regulaminów nagród dla nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi UJ***

Na podstawie uchwał Senatu UJ nr 28/V/2008 i nr 29/V/2008 z dnia 28 maja 2008 roku, w związku z art. 155 ust. 6, 7 i 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz postanowieniami §§ 178, 179 i 180 Statutu UJ zarządzam, co następuje:

§ 1

W Uniwersytecie Jagiellońskim wprowadza się:

- 1) ***Regulamin przyznawania nagród nauczycielom akademickim***, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) ***Regulamin przyznawania nagród pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi***, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Tracą moc:

- 1) zarządzenie nr 6 Rektora UJ z 14 lutego 1992 roku w sprawie regulaminu nagród dla nauczycieli akademickich,
- 2) zarządzenie nr 41 Rektora UJ z 4 grudnia 1991 roku w sprawie regulaminu przyznawania nagród pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Karol Musioł**

Otrzymują:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ  
(bez Collegium Medicum)

## **REGULAMIN NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH UNIwersYTETU JagIELLOŃSKIEGO**

### § 1

1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego – w wysokości 2% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, zatwierdzonych przez Senat dla tej grupy pracowników.
2. Fundusz przeznaczony jest na nagrody za wybitne osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, organizacyjne oraz za całokształt osiągnięć naukowych i dydaktycznych dla nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego, przyznawane przez Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Wnioski powinny uwzględniać:
  - osiągnięcia naukowe lub dydaktyczne w poprzednim roku kalendarzowym,
  - osiągnięcia organizacyjne w poprzednim roku akademickim.

### § 2

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli akademickich mogą otrzymać:
  - nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uniwersytecie Jagiellońskim na podstawie stosunku pracy;
  - emerytowani nauczyciele akademicy UJ;
  - doktoranci pracujący w zespołach z nauczycielami akademickimi.
2. W danym roku, z tego samego tytułu, nauczycielowi akademickiemu może być przyznana nagroda indywidualna lub zespołowa Ministra albo Rektora. Przyznanie nagrody Ministra wyklucza możliwość otrzymania nagrody rektorskiej w tym samym roku.
3. Nauczyciel akademicki może otrzymać nagrodę z 2% funduszu jeden raz w roku kalendarzowym.

### § 3

1. Rektor przyznaje nagrody indywidualne lub zespołowe: I, II i III stopnia.
2. Wysokość nagród ustalana jest corocznie przez Rektora w oparciu o zasady określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
3. Podstawę do określenia wysokości nagrody stanowi minimalna stawka wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego.
4. Wysokość nagrody jest różna za działalność naukową oraz działalność dydaktyczną i organizacyjną.
5. Podział nagrody zespołowej pomiędzy członków nagrodzonego zespołu zależy od wkładu pracy poszczególnych osób, jednakże nagroda przypadająca jednemu członkowi zespołu nie może przekroczyć pełnej wysokości nagrody indywidualnej i nie może być niższa niż 10% wysokości nagrody indywidualnej odpowiedniego stopnia.

### § 4

1. Nagrody dla nauczycieli akademickich są przyznawane w szczególności za:
  - 1) oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe udokumentowane:
    - a) publikacjami naukowymi mającymi istotny wpływ na stan wiedzy i kierunki dalszych badań,

- b) pracami konstrukcyjnymi, technologicznymi i projektowymi, charakteryzującymi się nowatorskim, naukowym podejściem do problemu,
- 2) kształcenie kadr naukowych potwierdzone podejmowaniem zainicjowanej problematyki badawczej przez innych pracowników nauki, pełnieniem funkcji promotora, konsultanta i opiniodawcy innych prac naukowych lub recenzenta,
  - 3) konkretne przedsięwzięcia, które spowodowały istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej, wyników kształcenia i poziomu prac dyplomowych,
  - 4) autorstwo lub współautorstwo wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych albo programów nauczania,
  - 5) wyróżniające się rozprawy habilitacyjne lub doktorskie.
2. Wnioski winny uwzględniać osiągnięcia naukowe lub dydaktyczne dokonane w roku kalendarzowym poprzedzającym rok przyznania nagrody, a dla nagród za prace organizacyjne – w minionym roku akademickim.
  3. Nagrody mogą być również przyznawane wybitnym nauczycielom akademickim za całokształt ich osiągnięć naukowych i dydaktycznych.

#### § 5

1. Wnioski o przyznanie nagród opracowują, w oparciu o zasady określone przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego i w niniejszym regulaminie, Dyrektorzy i Kierownicy wydziałowych jednostek organizacyjnych i przedkładają je Dziekanowi.
2. Dziekani wydziałów oraz Dyrektorzy i Kierownicy jednostek pozawydziałowych, międzywydziałowych, międzyuczelnianych i wspólnych – po zasięgnięciu opinii właściwej rady – przedkładają wnioski Rektorowi.
3. Niezależnie od wniosków, o których mowa w ust. 1, Dziekani wydziałów mają prawo składania wniosków o przyznanie nagrody z własnej inicjatywy. Wnioski te winny być zaopiniowane przez właściwą radę wydziału.
4. Rektor może także przyznać nagrodę z własnej inicjatywy.

#### § 6

1. Rektor przyznaje nagrody z okazji inauguracji roku akademickiego.
2. W wyjątkowych wypadkach Rektor z własnej inicjatywy, albo na wniosek osoby do tego uprawnionej (§ 5 ust. 1 i 2) może przyznać nagrodę także w innym terminie.

#### § 7

Wszystkie głosowania na radach wydziałów oraz radach jednostek pozawydziałowych, międzywydziałowych, międzyuczelnianych i wspólnych nad wnioskami dotyczącymi nagród, odbywają się tajnie.

#### § 8

1. Wniosek o nagrodę powinien zawierać w szczególności:
  - rodzaj proponowanej nagrody,
  - stopień proponowanej nagrody,
  - merytoryczne uzasadnienie proponowanej nagrody.
2. We wniosku o nagrodę zespołową należy dodatkowo określić wysokość nagród proponowanych dla poszczególnych członków zespołu.
3. Do wniosku o nagrodę za działalność naukową należy dołączyć publikację, za którą wnioskowana jest nagroda.
4. Wnioski o nagrody przyznawane przez Rektora należy składać w Dziale Spraw Osobowych UJ, w terminie ustalonym przez Rektora.

## § 9

Wnioski, o których mowa w § 5, wraz z określonymi wysokościami funduszu nagród na dany rok, Rektor przekazuje do zaopiniowania Senackiej Komisji ds. Odznaczeń i Nagród.

## § 10

Dział Spraw Osobowych UJ nie później niż 7 dni przed posiedzeniem Komisji, o której mowa w § 9, przedstawia wykaz wniosków związkom zawodowym Uczelni.

## § 11

Po zaopiniowaniu wniosków w trybie określonym w § 7 i § 9, Rektor podejmuje decyzję o przyznaniu nagród, o czym powiadamia społeczność Uczelni przez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w Collegium Novum i na stronach internetowych UJ listy osób nagrodzonych.

## § 12

1. Nagrody wręczane są w trybie ustalonym przez Rektora.
2. Laureat nagrody Rektora otrzymuje dyplom określający stopień przyznanej nagrody, rodzaj osiągnięcia i wysokość nagrody.
3. Kopię dyplomu włącza się do akt osobowych laureata nagrody.

## § 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Karol Musioł**

**REGULAMIN  
PRYZNAWANIA NAGRÓD PRACOWNIKOM  
NIEBĘDĄCYM NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI  
UNIwersYTETU Jagiellońskiego**

§ 1

1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego niebędących nauczycielami akademickimi – zwany dalej funduszem nagród – w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych tej grupy pracowników.
2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1, przeznaczony jest na nagrody dla pracowników zatrudnionych w Uniwersytecie Jagiellońskim na podstawie stosunku pracy.
3. Nagroda może być przyznana pracownikowi, który w UJ przepracował nie mniej niż dwa lata.
4. Pracownik może otrzymać nagrodę raz na dwa lata. Ograniczenie to nie dotyczy osób przechodzących w najbliższych dwóch latach na emeryturę.

§ 2

1. Nagrody z funduszu, o którym mowa w § 1, przyznaje Rektor.
2. Nagrody przyznawane są z okazji inauguracji roku akademickiego. Wyjątkowo Rektor może przyznać nagrodę także w innym terminie.

§ 3

Nagrody mogą być przyznawane pracownikom za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, za przejawianie inicjatywy w pracy, za podnoszenie wydajności i jakości pracy, za wzorowe wypełnianie obowiązków służbowych.

§ 4

1. Rektor przyznaje nagrody indywidualne i zespołowe: I, II i III stopnia.
2. Wysokość nagród ustala corocznie Rektor.

§ 5

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody mogą wystąpić:
  - Prorektorzy – w stosunku do pracowników jednostek bezpośrednio im podporządkowanych,
  - Dziekani – w stosunku do pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych wydziału,
  - Dyrektorzy i Kierownicy jednostek pozawydziałowych, międzywydziałowych, międzyuczelnianych i wspólnych – w stosunku do pracowników zatrudnionych w tych jednostkach,
  - Kanclerz UJ – w stosunku do swoich zastępców oraz w stosunku do pracowników jednostek, które mu bezpośrednio podlegają,
  - Zastępcy kanclerza UJ – w stosunku do pracowników zatrudnionych w jednostkach im podporządkowanych,
  - Kwestor – w stosunku do swoich zastępców oraz wszystkich pozostałych pracowników kwestury UJ.

2. Rektor przyznaje nagrody z własnej inicjatywy Kanclerzowi, Kwestorowi, oraz pracownikom jednostek organizacyjnych, które mu bezpośrednio podlegają.
3. Rektor może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy innym pracownikom niewymienionym w ust. 2.

#### § 6

1. Z wnioskiem o przyznanie nagród można wystąpić tylko w granicach ustalonego dla danej jednostki organizacyjnej limitu środków przeznaczonych na nagrody.
2. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać w szczególności:
  - określenie rodzaju proponowanej nagrody,
  - określenie stopnia proponowanej nagrody,
  - merytoryczne uzasadnienie proponowanej nagrody.
3. We wniosku o przyznanie nagrody zespołowej należy określić wysokość nagród proponowanych dla poszczególnych członków zespołu.  
Nagroda przypadająca jednemu członkowi zespołu nie może przekroczyć pełnej wysokości nagrody indywidualnej i nie może być niższa niż 10% wysokości nagrody indywidualnej odpowiedniego stopnia.
4. Wnioski o przyznanie nagród należy składać w Dziale Spraw Osobowych UJ w terminie określonym przez Rektora.

#### § 7

Wnioski wraz z określonymi wysokościami funduszu na dany rok opiniuje Senacka Komisja ds. Odznaczeń i Nagród.

#### § 8

Dział Spraw Osobowych UJ nie później niż 7 dni przed posiedzeniem Komisji, o której mowa w § 7, przedstawia wykaz wniosków związkom zawodowym Uczelni.

#### § 9

Po zaopiniowaniu wniosków przez Senacką Komisję ds. Odznaczeń i Nagród – Rektor podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu nagród.

#### § 10

1. Nagrody wręczane są w trybie ustalonym przez Rektora.
2. Laureat nagrody rektora otrzymuje pisemne zawiadomienie o przyznanej mu nagrodzie, podpisane przez Rektora lub Kanclerza.
3. Kopię zawiadomienia o przyznaniu nagrody rektora włącza się do akt osobowych pracownika.

#### § 11

Listę pracowników nagrodzonych przez Rektora umieszcza się na tablicy ogłoszeń w Collegium Novum i na stronach internetowych UJ.

#### § 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**

**Prof. dr hab. Karol Musioł**